



KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Neue Impulse für Ihre Praxis

→ SEMINARE 2026

kvwl-consult.de/seminare

VIELFÄLTIGE SEMINARANGEBOTE, DIE ÜBERZEUGEN

Begrüßung

**Liebe Ärzt*innen,
liebe Praxismitarbeiter*innen,**

der Praxisalltag von Medizinischen Fachangestellten ist selten ruhig – und genau deshalb ist es wichtig, sich regelmäßig neues Wissen anzueignen, Routinen zu hinterfragen und frische Impulse mitzunehmen.

Unsere Seminare sind speziell für Sie als MFA gemacht: praxisnah, verständlich und ohne unnötigen Theorieballast. Es geht um Themen, die im Praxisalltag weiterhelfen, um Austausch auf Augenhöhe und um Ideen, die sich direkt in der Praxis umsetzen lassen.

Ihr Berufsalltag lebt von Bewegung, Veränderung und Weiterentwicklung. Genau darum geht es auch in unserer Jahresbroschüre, denn:

»NICHTS IST SO BESTÄNDIG WIE DER WANDEL.«
HERAKLIT

Die nächsten Seiten geben Ihnen einen Überblick über unsere zahlreichen Seminarangebote. Sei es unser Kurs „Medical English“, unsere Weiterbildungen für Teamleitungen oder unsere neuen Workshops zum Thema „Achtsamkeit“. Vielleicht ist genau das Seminar dabei, das Ihnen neue Sicherheit, Motivation oder einfach einen frischen Blick auf Ihren Berufsalltag gibt.
Schön, dass Sie dabei sind.

Herzlichst
René Podehl
Geschäftsführer KVWL Consult GmbH

Seminare 2026

Sozial- und Kommunikationskompetenz	03
Personal-, Selbst- und Führungskompetenz	05
Praxismanagement	06
Jahresübersicht	07
Medical English	09
Praxiswertermittlung und -analyse	10
DMP Workshops	10
Methodenkompetenzen	11
Anmeldeformular	14

Sie finden unsere Seminare und
die Referent*innen online unter
→ www.kvwl-consult.de



KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Sozial- und Kommunikationskompetenz

Nicht alles ist Kommunikation, aber alles ist nichts ohne Kommunikation. Vom 1x1 in der Patientenkommunikation über die Vermittlung der Grundlagen des Telefonmanagements bis hin zur Souveränität in Stresssituationen.

AUSZUBILDENDE · PRÄSENZ

22.04. | 11.11.

Telefontraining für Auszubildende

AUSZUBILDENDE · PRÄSENZ

06.05.

Kommunikationstraining für Auszubildende

AUSZUBILDENDE · PRÄSENZ · REFRESHER KURS

13.05.

Kommunikationstraining für Auszubildende

MFA · ONLINE

20.05. | 18.11.

Fit für den Empfang

MFA · PRÄSENZ

17.06.

Deeskalationstraining für MFA

Noch Fragen? Weitere Infos auf der Website!

→ www.kvwl-consult.de

KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Sozial- und Kommunikationskompetenz

Unsere Seminare unterstützen Sie und tragen zu einer routinierten und professionellen Kommunikation und Gesprächsführung in Ihrem Praxisalltag bei.

MFA · PRÄSENZ

01.07. | 16.12.

Umgang mit ungehaltenen Patient*innen

MFA · PRÄSENZ

15.07. | 09.09.

Telefontraining Intensiv

AUSZUBILDENDE · PRÄSENZ

16.09.

Mein Start in der Praxis

MFA UND ÄRZT*INNEN · PRÄSENZ

30.09.

Erfolgreich ausbilden in der Praxis

MFA · PRÄSENZ

02.12.

Professionell in schwierigen Patientengesprächen

Informieren & Online anmelden →



KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Personal-, Selbst- und Führungskompetenz

Angespannte Situationen in der Arztpraxis erkennen und professionell gestalten. Die Teilnehmer*innen dieser Seminare lernen, wie Sie eskalierende und bedrängende Gespräche und Angriffe im Arbeitsalltag entzerren und deeskalierend einwirken können. Übungsgespräche, Trainings und Feedback zu Praxisbeispielen sind Bestandteile unserer Seminare.

MFA · ONLINE

25.03. | 04.11.

Teamleitung in der Arztpraxis

MFA UND ÄRZT*INNEN · PRÄSENZ · NEU

03.06.

Innere Achtsamkeit als Deeskalationsmotor

MFA UND ÄRZT*INNEN · PRÄSENZ · NEU

28.10.

Lösungsorientierung im Konflikt entwickeln und aufrechterhalten

MFA · ONLINE

25.11.

Kommunikationskompetenz für Teamleitungen

Zu weiteren Informationen →



KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Praxismanagement

Ziel des Intensivkurses ist es, Sie in den wichtigsten Funktionen und Aufgabengebieten des Praxis- und Selbstmanagements zu stärken. Dies gibt Ihnen die Möglichkeit, Führungsaufgaben eigenverantwortlich zu übernehmen und die Praxisinhaber*innen wirkungsvoll zu entlasten. Sie lernen wichtige Instrumente des Qualitätsmanagements kennen und erfahren, wie Sie souverän mit Veränderungen umgehen. Wir stärken Ihre Fähigkeiten, Konflikte im Team und mit dem Kollegium zu erkennen und konstruktiv zu lösen. Darüber hinaus erhalten Sie wertvolle Tipps zur effektiven Terminorganisation und üben anhand von Beispielen die zielgerichtete Kommunikation in der Praxis.

MFA · PRÄSENZ

06. – 10.07. | 19. – 23.10.

Intensivkurs Praxismanagement

Als besonderes Angebot führen wir exklusiv für Praxismanager*innen einen zweitägigen Workshop mit jährlich wechselnden Themenschwerpunkten durch. Damit geben wir der Zielgruppe die Gelegenheit, ihr Wissen auf dem Gebiet der Praxisführung und -organisation regelmäßig aufzufrischen und zu vertiefen.

MFA · PRÄSENZ

29. – 30.04. | 26. – 27.11.

Exklusiv Workshop Praxismanagement

Jahresübersicht der Seminare 2026

1. HALBJAHR 2026	TERMINE	UHRZEIT	ORT	PREIS
Teamleitung in der Arztpraxis	25.03.26	09:00 – 16:00	online	195 €
DMP Workshop	14.04.26	14:00 – 17:00	Dortmund	/
EDV-Training MS Office	15.04.26	14:00 – 18:00	online	180 €
Telefontraining für Auszubildende	22.04.26	14:00 – 18:00	Münster	190 €
Exklusiv Workshop Praxismanagement	29.04. – 30.04.26	09:00 – 16:30	Dortmund	495 €
Kommunikationstraining für Auszubildende	06.05.26	14:00 – 18:00	Münster	190 €
REFRESHER KURS Kommunikationstraining für Auszubildende	13.05.26	14:00 – 18:00	Dortmund	190 €
Fit für den Empfang	20.05.26	14:00 – 17:00	online	180 €
Medical English – Administration	27.05.26	14:00 – 18:00	online	180 €
DMP Workshop	02.06.26	14:00 – 17:00	Dortmund	/
NEU Innere Achtsamkeit als Deeskalationsmotor	03.06.26	09:00 – 16:00	Dortmund	275 €
Praxiswertermittlung und -analyse	10.06.26	15:00 – 19:00	Dortmund	295 €
Deeskalationstraining für MFAs	17.06.26	14:00 – 18:00	Dortmund	225 €
Umgang mit ungehaltenen Patient*innen	01.07.26	14:00 – 18:00	Dortmund	225 €
Intensivkurs Praxismanagement	06.07. – 10.07.26	09:00 – 17:00	Münster	975 €
Ausbildung zur/zum Datenschutzbeauftragten	06.07. – 10.07.26	10:00 – 14:30	online	765 €
Telefontraining Intensiv	15.07.26	14:00 – 18:00	Dortmund	225 €
DMP Workshop	21.07.26	14:00 – 17:00	Münster	/

Aktuelle Themen, praxisnahes Wissen, kompetente Referent*innen – die KVWL Consult unterstützt Sie mit Seminaren für Ihren Erfolg. Finden Sie das passende Seminar für Ihre Bedürfnisse im ersten oder zweiten Halbjahr.

2. HALBJAHR 2026	TERMINE	UHRZEIT	ORT	PREIS
DMP Workshop	18.08.26	14:00 – 17:00	Dortmund	/
DMP Workshop	26.08.26	14:00 – 17:00	Dortmund	/
Telefontraining Intensiv	09.09.26	14:00 – 18:00	Dortmund	225 €
Mein Start in der Praxis	16.09.26	09:00 – 16:00	Dortmund	275 €
Medical English - Administration	23.09.26	14:00 – 18:00	online	180 €
Erfolgreich ausbilden in der Praxis	30.09.26	09:00 – 16:00	Dortmund	275 €
EDV-Training MS Office	07.10.26	14:00 – 18:00	online	180 €
Intensivkurs Praxismanagement	19.10. – 23.10.26	09:00 – 17:00	Dortmund	975 €
NEU Lösungsorientierung im Konflikt entwickeln und aufrechterhalten	28.10.26	09:00 – 16:00	Dortmund	275 €
Teamleitung in der Arztpraxis	04.11.26	09:00 – 16:00	online	195 €
Medical English - Funktion	04.11.26	14:00 – 18:00	online	180 €
Telefontraining für Auszubildende	11.11.26	14:00 – 18:00	Dortmund	190 €
Praxiswertermittlung und -analyse	11.11.26	15:00 - 19:00	Dortmund	295 €
Fit für den Empfang	18.11.26	14:00 – 17:00	online	180 €
DMP Workshop	25.11.26	14:00 – 17:00	Münster	/
Kommunikationskompetenz für Teamleitungen	25.11.26	09:00 – 16:00	Münster	275 €
Exklusiv Workshop PraxismanagerInnen	26.11. – 27.11.26	09:00 – 16:30	Münster	495 €
Professionell in schwierigen Patientengesprächen	02.12.26	09:00 – 16:00	Münster	275 €
Ausbildung zur/zum Datenschutzbeauftragten	07.12. – 11.12.26	10:00 – 14:30	online	765 €
Umgang mit ungehaltenen Patient*innen	16.12.26	14:00 – 18:00	Münster	225 €

KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Medical English

„Bitte kommen Sie nüchtern zur Blutentnahme!“, „Die Testergebnisse sind unauffällig.“, „Unterschreiben Sie die Einwilligungserklärung.“, ...

Sie sprechen zwar Englisch, jedoch fehlen Ihnen relevante Vokabeln und Ausdrucksweisen für Ihren Praxisalltag? In diesen abwechslungsreichen Seminaren schließen wir die Lücken, indem wir uns dem für Sie relevanten Fachvokabular und dessen richtiger Anwendung widmen. Im kurzweiligen Unterricht kommen dabei verschiedene Arbeitsformen zum Einsatz: Diskussionen, praktische Übungen (auditiv und videounterstützt) und Teamarbeit. Natürlich gehen wir auf Ihre fachbereichsspezifischen Fragen gerne ein und sorgen mit viel Spaß für eine umfangreiche fachsprachliche Kompetenz.

Für Medizinische Fachangestellte aus allen Fachbereichen mit Vorkenntnissen in Englisch.

MFA UND ÄRZT*INNEN · ONLINE

Medical English · Administration

27.05. | 23.09.

MFA UND ÄRZT*INNEN · ONLINE

Medical English · Funktion

04.11.

Zu weiteren Informationen →



KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Praxiswertermittlung und -analyse

Die Praxiswertermittlung spielt bei wichtigen unternehmerischen Entscheidungen eine zentrale Rolle vor allem aber beim Praxisverkauf. Sie dient als Grundlage für faire Verhandlungen, die steuerliche Bewertung und die wirtschaftliche Planung. Das Seminar gibt einen verständlichen Überblick über die gängigen Bewertungsmethoden, steuerliche Aspekte sowie die Bedeutung des Praxiswertes als Bestandteil des Gesamtvermögens.

ÄRZT*INNEN · PRÄSENZ

10.06. | 11.11.

Praxiswertermittlung und -analyse

DMP Workshops

Mit diesen Workshops geben wir Ihnen hilfreiche Werkzeuge an die Hand, um die Herausforderungen im DMP Management erfolgreich zu meistern und die Patientenversorgung nachhaltig zu verbessern. Dazu werden wir mit Ihnen gemeinsam Planung, Organisation und Prozesse an Beispielen aus der Praxis analysieren und diskutieren. Die Seminare sind kostenfrei und finden in Zusammenarbeit mit Boehringer Ingelheim statt.

MFA · PRÄSENZ

14.04. | 02.06. | 21.07. | 18.08. | 26.08. | 25.11.

DMP Workshops

KOMPAKT · ZEITNAH · PRAXISNAH

Methodenkompetenzen – Datenschutz und EDV

Die Seminarreihe „Methodenkompetenzen“ vermittelt praxisnahe Kenntnisse für den sicheren und verantwortungsvollen Umgang mit digitalen Methoden im Praxisalltag. Im Fokus stehen Datenschutz in der Arztpraxis, der Umgang mit sensiblen Patientendaten sowie die datenschutzkonforme Organisation von Arbeitsprozessen.

Die Teilnehmenden erhalten einen Überblick über gesetzliche Anforderungen, EDV-gestützte Abläufe und digitale Anwendungen zur Unterstützung einer sicheren und effizienten Praxisorganisation.

Ergänzend wird der praxisnahe Einsatz von Microsoft Office vermittelt, insbesondere mit Microsoft Word, Microsoft Excel und Microsoft Outlook zur strukturierten Dokumentation, Datenverwaltung sowie sicheren E-Mail- und Terminorganisation.

MFA · ONLINE

15.04. | 07.10.

EDV-Training – MS Office

MFA UND ÄRZT*INNEN · PRÄSENZ & ONLINE 06.07. – 10.07. | 07.12. – 11.12.

Ausbildung zur/zum Datenschutzbeauftragten

Direkt online anmelden →



REGIONAL · FACHLICH · EINFACH

Finden, wen Sie brauchen

KVbörse

Praxisvermittlung

- Suche und Übernahme von Arzt- und Psychotherapeutenpraxen
- Ärztliche Anstellungen anbieten oder suchen

Weiterbildungs-Börse zum*zur Fachärzt*in

- Interessante Weiterbildungsstellen anbieten oder suchen

PJ- und Famulaturplätze

- Sich als Akademische Lehrpraxis vorstellen oder die passende Praxis finden

Vertretungs-Börse

- Vertretungs- oder Entlastungsstelle anbieten oder finden

Physician Assistant

- Stelle anbieten oder suchen
- Praxisphase anbieten oder suchen

Personalbörse

- Medizinisches Praxispersonal – Stelle anbieten oder Anstellung suchen

Ausbildungsplatz-Börse

- Ausbildungsplatz zur MFA anbieten oder suchen

Kooperation

- Zur Gründung einer Kooperation Partner*innen finden





Auf unserer Website www.kvwl-consult.de können Sie sich direkt online zu den Seminaren anmelden. Alternativ können Sie uns das Anmeldeformular ausgefüllt und gescannt per E-Mail an kvwl-consult@kvwl.de senden.

MELDEN SIE SICH ONLINE ODER PER E-MAIL AN

Anmeldeformular

Seminartitel / Datum



Name

Privatanschrift

E-Mail

Private Telefonnummer

Rechnungsanschrift (Praxisstempel oder Adresse)

BSNR

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die auf der Webseite: **www.kvwl-consult.de** veröffentlichten Teilnahme und Zahlungsbedingungen der KVWL Consult GmbH und habe die dort veröffentlichte Information zur Erhebung der personenbezogenen Daten nach Art. 13 DSGVO zur Kenntnis genommen.

Ort / Datum und Unterschrift

Information für den Rechnungsempfänger: Nach erfolgtem Seminarbesuch erhalten Sie eine Rechnung, die innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt zu bezahlen ist. Weitere Informationen unter **www.kvwl-consult.de/seminare**

→ Einfach ausfüllen, scannen und an **kvwl-consult@kvwl.de** senden.



Wir sind für Sie da.

KVWL Consult GmbH

Robert-Schirrigk-Straße 4 – 6
44141 Dortmund

T 0231 9432 3969

kvwl-consult@kvwl.de

www.kvwl-consult.de

